

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE e OBIETTIVI MINIMI

a.s. 2022/2023

AMBITO DISCIPLINARE: ECONOMIA AZIENDALE**ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE****INDIRIZZO: SERVIZI COMMERCIALI OPZIONE "PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA"****CLASSE VC****Insegnante: Elisabetta Manuguerra****Libro di testo: appunti dell'insegnante**

**Raccordato ai risultati di apprendimento intermedi delle 12 competenze relative agli insegnamenti e alle attività di area generale descritte nell'Allegato1 del Regolamento di cui al decreto 24 maggio 2018, n.92*

MODULO1: il bilancio di esercizio

* COMPETENZE 1 e 8	Competenze asse storico-sociale Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio Competenze tecnico professionali: Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE	Redigere lo Stato patrimoniale ed il Conto economico Interpretare gli elementi significativi di un bilancio di esercizio Redigere un breve rapporto sulla situazione patrimoniale dell'impresa
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Conoscenze: Funzioni del bilancio Elementi del bilancio di esercizio Analisi di bilancio Contenuti Cenni sull' inventario di esercizio e descrizione delle scritture di assestamento Il sistema informativo di bilancio La normativa sul bilancio di esercizio Lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa L'interpretazione del bilancio con i principali indici dell'analisi economica, patrimoniale, finanziaria e della produttività
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale - Cooperative learning - Problem solving - Studio di casi tratti dalla realtà operativa - Mappe concettuali e relazioni tecniche
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> - Esercitazioni - Domande aperte - Trattazione sintetica di argomenti - Prove strutturate - Soluzione di problemi - Prove strutturate - Verifica scritta con relazione - Interazioni docente/discente

EVENTUALI COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	matematica
---	------------

MODULO2: la gestione del personale

* COMPETENZE 1 e 8	<p>Competenze asse storico-sociale Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>Competenze tecnico professionali: Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici</p>
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE (performance)	<p>Individuare forme contrattuali significative e ricorrenti per le assunzioni del personale Individuare gli elementi della retribuzione e le assicurazioni sociali.</p> <p>Individuare le figure preposte alla sicurezza e descrivere le loro funzioni</p> <p>Individuare le regole a tutela della riservatezza in relazione a significativi settori lavorativi</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Conoscenze Sistema informativo del personale Normative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della privacy</p> <p>Contenuti La gestione e l'amministrazione delle risorse umane: Il mercato del lavoro La funzione gestione delle risorse umane Il rapporto di lavoro subordinato e gli altri rapporti di lavoro Gli elementi della retribuzione Redazione foglio paga di un lavoratore dipendente L'estinzione del rapporto di lavoro ed il Trattamento di fine rapporto I libri obbligatori per il datore di lavoro Il testo unico sulla sicurezza del lavoro Figure preposte alla sicurezza e loro funzioni</p>
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale - Cooperative learning - Problem solving - Studio di casi tratti dalla realtà operativa - Mappe concettuali e relazioni tecniche
TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> - Esercitazioni - Domande aperte - Trattazione sintetica - Prova strutturata - Verifica scritta con relazione Interazioni docente/discente
EVENTUALI COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	storia, matematica, diritto del lavoro

MODULO3: Pianificazione e programmazione aziendale nell'ottica della sostenibilità

<p>* COMPETENZE 1, 3, 8, 11, 12</p>	<p>Competenze asse storico-sociale Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>Competenze tecnico professionali: Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato, alla ideazione e realizzazione di prodotti coerenti con le strategie dello sviluppo sostenibile</p>
<p>Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE</p>	<p>Identifica le cause dell'internazionalizzazione dell'economia e coglierne le opportunità e i rischi delle imprese Individua fattori e processi dello sviluppo sostenibile Realizza il business plan per verificare la convenienza a trasformare l'idea imprenditoriale in impresa reale Identifica la strategia di un'azienda attraverso vision e mission Concorre alla progettazione di comunicazioni pubblicitarie finalizzate a promuovere l'identità dell'azienda Individua i documenti economici funzionali all'acquisizione di informazioni sulle tendenze dei mercati di riferimento</p>
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>Conoscenze Fattori e processi di crescita economica e sviluppo sostenibile Principi e strumenti per la costruzione di un Business Plan Strategie aziendali, vision e mission dell'azienda</p> <p>Contenuti Le cause e finalità dell'internazionalizzazione dell'economia delle imprese Fattori e processi dello sviluppo sostenibile Il Business Plan e il suo ruolo nella presentazione delle idee e dei progetti d'impresa Gli obiettivi dell'azienda: vision e mission Il diagramma di redditività Il Marketing Plan quale misuratore della performance di mercato dell'impresa Le tendenze di mercato e i documenti utili alla sua analisi</p>
<p>METODOLOGIA</p>	<p>Lezione frontale Cooperative learning Problem solving Studio di casi tratti dalla realtà operativa Schemi utili per rafforzare o semplificare concetti Role playing</p>
<p>TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA</p>	<p>Esercitazioni Domande aperte Trattazione sintetica Prova strutturata Verifica scritta con relazione Interazioni docente/discente</p>
<p>EVENTUALI COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI</p>	<p>Tecnica delle comunicazioni, matematica</p>

MODULO 4: La responsabilità sociale di impresa e la creazione del valore condiviso

<p>* COMPETENZE 1, 3, 10,</p>	<p>Competenze asse storico-sociale Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>Competenze tecnico professionali Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale di impresa</p>
<p>Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE</p>	<p>Identifica le cause dell'internazionalizzazione dell'economia e coglie le opportunità e i rischi delle imprese</p> <p>Individua fattori e processi dello sviluppo sostenibile</p> <p>Legge e interpreta casi concreti di bilanci di sostenibilità</p> <p>Conosce le caratteristiche dei sistemi economici reali, ne individua le criticità e concorre alla ricerca di soluzioni e alternative</p>
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>Conoscenze I diversi stakeholder dell'impresa La responsabilità sociale e ambientale di impresa dell'impresa Il concetto di "sostenibilità" Il concetto di <i>Creating shared value</i> Gli strumenti, le forme, i contenuti e i destinatari della rendicontazione sociale e ambientale di impresa</p> <p>Contenuti Le indicazioni dell'Unione Europea in materia di sviluppo sostenibile La rendicontazione ambientale La rendicontazione sociale La comunicazione della responsabilità sociale ambientale di impresa</p>
<p>METODOLOGIA</p>	<p>Lezione frontale Cooperative learning Problem solving Studio di casi tratti dalla realtà operativa Schemi utili per rafforzare o semplificare concetti Role play</p>
<p>TESTO DI COMPITO E MODALITÀ DI VERIFICA</p>	<p>Esercitazioni Domande aperte Trattazione sintetica Prova strutturata Verifica scritta con relazione Interazioni docente/discente</p>
<p>EVENTUALI COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI</p>	<p>Tecnica delle comunicazioni, diritto, matematica</p>

Obiettivi minimi:

Modulo 1: Il bilancio di esercizio

- Riconoscere il contenuto del bilancio di esercizio

- Individuare la collocazione degli impieghi e delle fonti
- Calcolare il risultato economico di un esercizio amministrativo

Modulo 2: La gestione del personale

- Individuare i soggetti del mercato del lavoro
- Individuare le principali forme contrattuali
- Leggere la busta paga

Modulo 3: Pianificazione e programmazione aziendale nell'ottica della sostenibilità

- Riconoscere i concetti di breve, medio e lungo termine
- individuare le fasi della pianificazione aziendale
- Impostare un business model canvas
- Riconoscere i diversi tipi di costi aziendali
- individuare le dimensioni dello sviluppo sostenibile

Modulo 4: La responsabilità sociale di impresa e la creazione del valore condiviso

- Individuare le dimensioni della sostenibilità
- Leggere un bilancio di sostenibilità e individuarne gli scopi