

I.I.S.S.EINAUDI-CHIODO
Prot. 0009027 del 09/10/2025
I (Uscita)

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO/ESTERNO

- ESPERTO E TUTOR -

Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020 - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 27 maggio 2024, N.102-c.d. "Agenda Nord"

ESO4.6.A1.C-FORZA CHIODO

CUP: J44D24002170007

TITOLO DEL PROGETTO: FORZA CHIODO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 27/05/2024 n.102 con cui è stato avviato il progetto per lo sviluppo delle competenze di base al fine di contrastare la fragilità negli apprendimenti e combattere la dispersione scolastica;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 102 del 27/05/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA** la candidatura n. 6686 presentata dall'I.S.S. Einaudi Chiodo;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** l'autorizzazione del Progetto presente sulla piattaforma PN Scuola Prot. AOOGBMI n.181969 del 13/12/2024.

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno/esterno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Esperto
- b) Tutor

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali previste	Scadenza attività
Persona o personaggio	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Inglese per l'esame di maturità	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Inglese per tutti	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Poetry Slam	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Matematica biennio	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Matematica per il triennio	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Matematica per il biennio 2	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Dal laboratorio alla vita di tutti i giorni	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Sviluppo sostenibile del territorio spezzino	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Biologia marina	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026
Cosmetica nel laboratorio di chimica	30	15 alunni	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	31 dicembre 2026

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.

5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

B) II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di **9 unità** per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza giustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF2127.
8. **Fornire al Dirigente, per il caricamento a sistema, il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire e fornire al Dirigente, per l'inserimento in piattaforma:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati valutati secondo le tabelle approvate dal Collegio dei Docenti e successivamente dal C.D.I.

Figura: ESPERTO	
Titoli/Esperienze valutabili	PUNTI
Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore) Laurea magistrale o vecchio ordinamento	15 PUNTI
Laurea triennale	10 PUNTI
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 PUNTI
Formatore in corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	8 PUNTI per ciascun corso (max 40 punti)
Formatore in corsi di formazione NON relativi alla tematica di interesse	6 PUNTI per ciascun corso (max 30 punti)
Esperienza lavorativa nel settore	2 PUNTI per ogni anno lavorativo (max 10 punti)
Collaborazioni con Enti Universitari	1 PUNTO per ogni collaborazione (max 5 punti)
TOTALE	100

Figura: TUTOR	
Titoli/Esperienze valutabili	PUNTI
TITOLO DI ACCESSO (si valuta il titolo superiore) Laurea magistrale o vecchio ordinamento	15 PUNTI
Laurea triennale	10 PUNTI
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 PUNTI
Esperienze di tutoring e- tutoring in corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	8 PUNTI per ciascun corso (max 40 punti)
Esperienze di tutoring e- tutoring in corsi di formazione NON relativi alla tematica di interesse	6 PUNTI per ciascun corso (max 30 punti)
Esperienza lavorativa nel settore	2 PUNTI per ogni anno lavorativo (max 10 punti)
Collaborazioni con Enti Universitari	1 PUNTO per ogni collaborazione (max 5 punti)
TOTALE	100

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo dovrà essere completato **entro dicembre 2026**.

L'assegnazione dell'incarico avverrà, per tutor ed esperto, in relazione ai curricula degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull' apposito modello** (All. 1 – istanza di partecipazione) **dovrà essere presentata con il relativo allegato, per ogni singolo modulo e per ogni figura richiesta (tutor-esperto-) a cui si intende partecipare.**

Inoltre dovranno essere allegati: **curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità** ai fini delle autocertificazioni rese, **pena l'esclusione**; la candidatura deve essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo: SPIS007007@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 17/10/2025.**

Sull'oggetto della email dovrà essere indicata la dicitura “ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI – Progetto Agenda Nord “Forza Chiodo” e indicare il TITOLO del MODULO.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La

domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti.

I candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche in presenza presso i plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00/ORA
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00/ORA

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico in carica, Prof.ssa Gessica Caniparoli.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.einaudichiodo.edu.it

Si comunica inoltre che, per obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del PN (Avvisi, Bandi, Gare, Pubblicità) saranno tempestivamente visibili sul sito Web scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Gessica Caniparoli
(firmato digitalmente)